

Mitarbeiter*in für Öffentlichkeitsarbeit im Kompetenzzentrum Lernen durch Engagement (LdE) in M-V

Beschreibung

Arbeitsort: Waren (Müritz), mit Optionen zum Mobilen Arbeiten | **Start:** ab sofort |

Arbeitszeit: 15 Stunden/Woche | **Dauer der Anstellung:** befristet bis 31.12.2027 |

Vergütung: in Anlehnung an E 10 TV-L, soweit die persönlichen Voraussetzungen dafür vorliegen

Wer wir sind

Die RAA Mecklenburg-Vorpommern e. V. ist ein politisch und konfessionell unabhängiger Träger. Wir arbeiten seit mehr als 25 Jahren konsequent an den aktuellen sozialen Herausforderungen unserer Gesellschaft und sind als zentrale Anlaufstelle in den Bereichen Demokratiestärkung und Bildungsentwicklung in Mecklenburg-Vorpommern tief verwurzelt und bundes- und europaweit vernetzt. Mit einem einzigartigen Netzwerk von Engagierten aus Kitas, Schulen, Politik, Verwaltung, Wissenschaft und der Zivilgesellschaft wirkt die RAA in vielfältigen Projekten und Bildungsangeboten. Uns verbindet eine große Expertise in unseren jeweiligen Fachbereichen sowie die Leidenschaft für Demokratie und Bildung, ein offenes Miteinander und die Überzeugung, dass gute Arbeit dort entsteht, wo sich Menschen wohlfühlen.

Das *Kompetenzzentrum LdE M-V* ist ein Bildungsprojekt der RAA Mecklenburg-Vorpommern und unterstützt Schulen, Lehrkräfte und pädagogisches Personal dabei, sinnstiftenden Unterricht mit hoher gesellschaftlicher Relevanz zu gestalten. Wir beraten und informieren zum pädagogischen Konzept Lernen durch Engagement, bieten Qualifizierungsmöglichkeiten an und entwickeln gemeinsam mit Lehrkräften innovative Unterrichtsideen. Als landesweite Fachinstanz engagieren wir uns seit 2018 für innovativen Unterricht mit gesellschaftlichem Mehrwert. Gemeinsam mit dem Bildungsministerium, der Stiftung LdE, der Ehrenamtsstiftung M-V, der Freudenberg Stiftung und der Nordmetall-Stiftung etabliert das *Kompetenzzentrum LdE* der RAA den methodischen Ansatz LdE mittels Beratung Fortbildung und Vernetzung flächendeckend und nachhaltig im Schulalltag möglichst vieler Schulen in M-V etablieren. Mit unserem Engagement wollen wir jeden Tag dazu beitragen, zukunftsfähige Schulen zu entwickeln, so dass Kinder und Jugendliche im Unterricht Erfahrungen fürs Leben sammeln können.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Deine Aufgaben bei uns

Arbeitgeber

RAA – Bildung und Demokratie
Mecklenburg-Vorpommern e. V.

Arbeitspensum

Teilzeit

Start Anstellung

ab sofort

Dauer der Anstellung

bis 31.12.2027

Arbeitsort

Waren (Müritz)

Veröffentlichungsdatum

27. Januar 2026

Als Mitarbeiter*in für Öffentlichkeitsarbeit bist du ein wichtiger Teil unseres Projektteams und gestaltest aktiv mit. Konkret heißt das:

- ☐ Du gestaltest die Öffentlichkeitsarbeit für das *Kompetenzzentrum LdE M-V*
- ☐ Du entwickelst die Webseite und den Social-Media-Kanal weiter
- ☐ Du erstellst und veröffentlichst Beiträge auf der Webseite und auf Social-Media
- ☐ Du pflegst die Datenbank des LdE – Schulnetzwerks
- ☐ Du begleitest Veranstaltungen und unterstützt beim Auf- und Abbau (Technik und Organisationssupport)
- ☐ Du unterstützt die Projektleitung bei der Umsetzung von Formaten der Öffentlichkeitsarbeit

Qualifikationen / Anforderungen

Das bringst du mit

Du musst nicht alles können – aber Lust auf Lernen und Mitgestalten ist uns wichtig:

- ☐☐ Du verfügst über einen Hoch- oder Fachhochschulabschluss oder alternativ über eine abgeschlossene einschlägige Ausbildung.
- ☐☐☐ Du hast Freude an Social Media und entwickelst gern selbstständig Ideen und setzt diese um.
- ☐☐☐ Du verfügst über Erfahrungen im Umgang mit Tools für Webdesign.
- ☐☐☐ Du hast sehr gute Office 365 Kenntnisse, vor allem mit Teams, SharePoint und Excel.
- ☐☐☐ Du verfügst über eine Affinität für Technik und ein Gespür für IT, gern auch für Audio- und Veranstaltungstechnik.
- ☐☐ Du arbeitest gerne im Team.
- ☐☐ Du hast ein sehr gutes schriftliches Ausdrucksvermögen.
- ☐☐ Du bist mobil und im Besitz eines Führerscheins Kl. B und bringst die Bereitschaft zu häufiger Reisetätigkeit mit.

Leistungen der Anstellung

Darauf kannst du dich freuen

- ☐☐☐ eine verantwortungsvolle, vielseitige und interessante Tätigkeit bei einem erfahrenen und renommierten Arbeitgeber

☑☑ eine verlässliche, am öffentlichen Dienst orientierte Vergütung, inkl. Jahressonderzahlung

☑☑ Flexible Arbeitszeitgestaltung

☑☑ ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit Einbindung in ein motiviertes Team

☑☑ Raum für persönliche und fachliche Entwicklung

☑☑ Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung

☑☑ Deutschlandticket mit Jobticket-Rabatt

☑☑ 30 Tage Jahresurlaub

Das ist uns wichtig

Wir legen Wert auf Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion /Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Kontakte

Klingt gut?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Sende uns einfach deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) bis zum **20. Februar 2026** zusammengefasst in einer PDF-Datei an bewerbung@raa-mv.de. Wir bitten, auf Fotos in den Bewerbungsunterlagen zu verzichten.

Achtung! Wir schreiben derzeit mehrere Stellen an unterschiedlichen Standorten aus (www.raa-mv.de/jobs). Bitte mache im Betreff deutlich für welche Stelle du dich bewirbst.

Waren (Müritz), 26. Januar 2026
Geschäftsführer

Der